



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(МИНТРАНС ДНР)

П Р И К А З

29 декабря 2020 г.

Донецк

№ 872



Об утверждении Порядка подтверждения соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, в Системе сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве

С целью организации работ по сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, повышения качества и эффективности транспортно-экспедиторской деятельности, в соответствии с частью 2 статьи 9 Закона Донецкой Народной Республики «О транспортно-экспедиторской деятельности», частью 10 статьи 19 Закона Донецкой Народной Республики «О транспорте», Правилами транспортно-экспедиторской деятельности, утвержденными Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 05 декабря 2019 г. № 39-6, нормативным правовым актом «Правила Системы сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве. Основные положения», утвержденным приказом Министерства транспорта Донецкой Народной Республики от 08 мая 2015 г. № 144, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 03 июня 2015 г. под регистрационным № 182, руководствуясь подпунктом 2.1.17 пункта 2.1 раздела II и подпунктом 4.1.13 пункта 4.1 раздела IV Положения о Министерстве транспорта Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 26 сентября 2016 г. № 11-34,

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок подтверждения соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, в Системе сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве (прилагается).

2. Департаменту лицензирования и метрологии обеспечить направление настоящего Приказа в установленном законодательством порядке на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Министра



С.И. Кульбачный

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства  
транспорта Донецкой  
Народной Республики

от 29 сентября 2020 г. № 672

**ПОРЯДОК ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ УСЛУГ,  
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ЭКСПЕДИТОРАМИ НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ  
ТРАНСПОРТЕ, В СИСТЕМЕ СЕРТИФИКАЦИИ НА ТРАНСПОРТЕ  
И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок подтверждения соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, в Системе сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 2 статьи 9 Закона Донецкой Народной Республики «О транспортно-экспедиторской деятельности» и определяет порядок и формы подтверждения соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на субъектов хозяйствования независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, предоставляющих транспортно-экспедиторские услуги клиентам (заказчикам) на железнодорожном транспорте, в том числе на перевозчиков, выполняющих перевозку грузов на основании договора транспортного экспедирования на железнодорожном транспорте.

1.3. Услуги, предоставляемые экспедиторами на железнодорожном транспорте, подлежат подтверждению соответствия и должны соответствовать требованиям Правил предоставления услуг экспедиторами на железнодорожном транспорте, утвержденных приказом Министерства транспорта Донецкой Народной Республики от 30 сентября 2020 г. № 646, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 15 октября 2020 г. под регистрационным № 4099 (далее – Правила предоставления услуг).

1.4. В настоящем Порядке термины употребляются в значениях, приведенных в Законе Донецкой Народной Республики «О транспортно-экспедиторской деятельности», Правилах транспортно-экспедиторской деятельности, утвержденных Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 05 декабря 2019 г. № 39-6.

## II. ПОРЯДОК И ФОРМЫ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ЭКСПЕДИТОРАМИ НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ

2.1. Подтверждение соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, осуществляется в форме обязательной сертификации (далее – сертификация) по схеме 10 с выдачей сертификата соответствия на процесс предоставления услуги сроком на 3 года или по схеме 12 с выдачей сертификата соответствия на систему управления (менеджмента) качеством сроком на 5 лет, изложенных в приложении 4 нормативного правового акта «Правила Системы сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве. Основные положения», утвержденного приказом Министерства транспорта Донецкой Народной Республики от 08 мая 2015 г. № 144, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 03 июня 2015 г. под регистрационным № 182 (далее – Правила Системы сертификации).

2.2. Порядок проведения сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, включает в себя следующие этапы:

подача экспедитором (далее – заявитель) заявки на проведение сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте (далее – заявка), и документов на сертифицируемые услуги, прилагаемых к заявке (далее – документы, прилагаемые к заявке);

предварительная оценка заявки и комплектности документов, прилагаемых к заявке, и заключение с заявителем договора на проведение работ по сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте;

рассмотрение заявки и документов, прилагаемых к заявке, и принятие решения о проведении сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, или решения об отказе в проведении сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте;

проведение обследования заявителя (далее – обследование) и оценка соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте (далее – оценка соответствия услуг);

анализ результатов оценки соответствия услуг и принятие решения о выдаче сертификата соответствия на услуги, предоставляемые экспедиторами на железнодорожном транспорте, или решения об отказе в выдаче сертификата соответствия на услуги, предоставляемые экспедиторами на железнодорожном транспорте (далее – сертификат соответствия);

оформление, регистрация и выдача сертификата соответствия и разрешения на применение знака соответствия или направление заявителю обоснованного отказа в выдаче сертификата соответствия;

инспекционный контроль за сертифицированными услугами, предоставляемыми экспедиторами на железнодорожном транспорте; информационное обеспечение результатов сертификации.

Каждый последующий этап сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте (далее – транспортно-экспедиторские услуги), выполняется при положительных результатах предыдущего этапа.

2.3. Для проведения сертификации заявитель предоставляет в орган по сертификации заявку на проведение сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте (приложение 1).

К заявке прилагаются следующие документы:

копия свидетельства о государственной регистрации заявителя;  
выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц-предпринимателей, выданная заявителю не позднее одного месяца до дня подачи заявки;

копия справки о включении заявителя в Реестр статистических единиц;

копия устава заявителя (для юридических лиц);

копии документов о подтверждении соответствия транспортно-экспедиторских услуг в иных системах сертификации (при наличии);

копии документов, содержащих сведения о наличии на праве собственности или другом законном основании материально-технической базы заявителя, используемой для предоставления транспортно-экспедиторских услуг: зданий, помещений, сооружений, железнодорожного подвижного состава и контейнеров, транспортных средств, погрузочно-разгрузочных машин и механизмов;

копии свидетельств о государственной регистрации транспортных средств и железнодорожного подвижного состава, используемых для предоставления транспортно-экспедиторских услуг;

копии документов, содержащих схему и характеристику технологического процесса предоставления транспортно-экспедиторских услуг в соответствии с требованиями пункта 2.9 Правил предоставления услуг;

копии документов, содержащих сведения о наличии организационной и вычислительной техники, программного обеспечения, систем приема-передачи данных, используемых заявителем;

копии документов, подтверждающих соответствие персонала заявителя, непосредственно участвующего в процессе предоставления транспортно-экспедиторских услуг, требованиям, установленным в пункте 2.11 Правил предоставления услуг (документы об образовании и (или) квалификации, документы, подтверждающие стаж работы, документы о прохождении специального обучения по вопросам перевозки опасных грузов, документы на право управления транспортными средствами и погрузочно-разгрузочными машинами);

копии документов, подтверждающих обеспечение организации систематического совершенствования знаний, повышения квалификации

персонала заявителя, непосредственно участвующего в процессе предоставления транспортно-экспедиторских услуг (при наличии);

копии документов, подтверждающих функционирование системы управления (менеджмента) качеством (при наличии), а также копии документов о подтверждении ее соответствия (при наличии).

Копии документов, прилагаемых к заявке, должны быть заверены подписью руководителя и печатью (при наличии) заявителя.

Заявка и документы, прилагаемые к заявке, сшиваются, листы нумеруются, и скрепляются бумажной наклейкой «Прошито, пронумеровано и скреплено печатью на \_\_\_\_\_ листах» с указанием должности, подписью, расшифровкой подписи, датой и оттиском печати (при наличии) заявителя.

2.4. После регистрации заявки органом по сертификации проводится предварительная оценка заявки и комплектности документов, прилагаемых к заявке.

В случае подачи заявителем документов, прилагаемых к заявке, не в полном объеме, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Порядка, орган по сертификации в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявки возвращает заявителю заявку и документы, прилагаемые к заявке, без рассмотрения с сопроводительным письмом, в котором указываются причины возврата. Заявитель имеет право после устранения причин, указанных в сопроводительном письме, повторно подать заявку в орган по сертификации в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Если документы, прилагаемые к заявке, предоставлены в полном объеме, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Порядка, орган по сертификации заключает с заявителем договор на проведение работ по сертификации транспортно-экспедиторских услуг в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики.

Дальнейшее проведение работ по сертификации транспортно-экспедиторских услуг проводится на основании заключенного договора на проведение работ между заявителем и органом по сертификации.

2.5. Орган по сертификации рассматривает заявку и документы, прилагаемые к заявке, и по результатам рассмотрения принимает решение о проведении сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте (приложение 2) (далее – решение о проведении сертификации), или решение об отказе в проведении сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте (приложение 3) (далее – решение об отказе в проведении сертификации).

2.5.1. Решение о проведении сертификации составляется в двух экземплярах: один экземпляр направляется с сопроводительным письмом заявителю не позднее тридцати календарных дней с даты регистрации заявки, другой экземпляр хранится в органе по сертификации.

Орган по сертификации с решением о проведении сертификации направляет заявителю программу проведения работ по сертификации транспортно-экспедиторских услуг, утвержденную руководителем органа по сертификации.

В программе проведения работ по сертификации транспортно-экспедиторских услуг указывается весь перечень планируемых для проведения сертификации работ с указанием сроков их исполнения, конкретных исполнителей и видов формализации результатов (заключение, акт, таблица, комплексное заключение, другое).

2.5.2. Основаниями для отказа в проведении сертификации являются:

недостоверность данных, приведенных в документах, прилагаемых к заявке;

несоответствие данных, приведенных в документах, прилагаемых к заявке, требованиям, изложенным в пунктах 2.9, 2.11, 2.16 Правил предоставления услуг.

Решение об отказе в проведении сертификации, с указанием причин отказа, составляется в двух экземплярах: один экземпляр направляется с сопроводительным письмом заявителю не позднее тридцати календарных дней с даты регистрации заявки, другой экземпляр хранится в органе по сертификации.

Заявитель имеет право после устранения причин, указанных в решении об отказе в проведении сертификации, повторно подать в орган по сертификации заявку в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

2.6. Обследование и оценка соответствия услуг по месту их предоставления проводятся комиссией по обследованию и оценке соответствия услуг (далее – комиссия). Состав комиссии (председатель и члены комиссии), дата начала и сроки проведения обследования и оценки соответствия услуг определяются приказом органа по сертификации, который утверждается в течение пяти рабочих дней с даты направления заявителю решения о проведении сертификации. Копию приказа, регламентирующего состав и работу комиссии, орган по сертификации направляет заявителю не позднее, чем за пять рабочих дней до начала проведения работ.

Результаты обследования и оценки соответствия услуг оформляются актом обследования и оценки услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте (приложение 4) (далее – акт обследования и оценки).

К акту обследования и оценки прилагаются таблица соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, установленным Правилами предоставления услуг требованиям (приложение 5) и доказательные документы, подтверждающие соответствие транспортно-экспедиторских услуг установленным требованиям.

Акт обследования и оценки составляется и подписывается председателем и членами комиссии в последний день обследования и оценки соответствия

услуг в двух экземплярах: один экземпляр вручается заявителю под подпись не позднее следующего рабочего дня после окончания обследования и оценки соответствия услуг, другой экземпляр хранится в органе по сертификации. В случае отказа заявителя от подписания и (или) получения акта обследования и оценки в нем делается соответствующая запись и один экземпляр акта обследования и оценки направляется с сопроводительным письмом заявителю в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

В случае выявления замечаний при проведении сертификации, указанных в акте обследования и оценки, заявитель должен предоставить в орган по сертификации документы, подтверждающие проведение корректирующих мероприятий по их устранению. Предоставление заявителем документов, не подтверждающих устранение выявленных замечаний, или непредоставление документов, подтверждающих устранение замечаний в течение десяти рабочих дней с даты подписания акта обследования и оценки, является основанием для прекращения процедуры сертификации. Орган по сертификации в течение пяти рабочих дней после окончания установленного срока на устранение замечаний направляет заявителю письмо, в котором указываются причины прекращения процедуры сертификации.

2.7. Анализ результатов оценки соответствия услуг и принятие решения о возможности или невозможности выдачи сертификата соответствия осуществляется органом по сертификации на основании комплексного заключения о соответствии (приложение 6), которое оформляется в течение пяти рабочих дней с даты подписания акта обследования и оценки, а в случае выявления и устранения замечаний – с даты предоставления в орган по сертификации документов по их устранению, и утверждается руководителем органа по сертификации.

2.7.1. При положительном результате оценки соответствия услуг на основании комплексного заключения о соответствии орган по сертификации принимает решение о выдаче сертификата соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте (приложение 7).

Решение о выдаче сертификата соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, составляется в двух экземплярах: один экземпляр направляется с сопроводительным письмом заявителю не позднее трех рабочих дней с даты утверждения комплексного заключения о соответствии, другой экземпляр хранится в органе по сертификации.

Орган по сертификации оформляет сертификат соответствия по форме, приведенной в приложении 2 Правил Системы сертификации, и разрешение на применение знака соответствия по форме, приведенной в приложении 1 нормативного правового акта «Система сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве. Описание знака соответствия. Форма, размеры, технические требования и правила применения», утвержденного приказом

Министерства транспорта Донецкой Народной Республики от 08 октября 2015 г. № 519, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 30 октября 2015 г. под регистрационным № 693.

Для регистрации в Реестре Системы сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – Система сертификации ДОНТРАНССЕРТ) сертификата соответствия и разрешения на применения знака соответствия орган по сертификации направляет в Центральный орган Системы сертификации ДОНТРАНССЕРТ заявление на регистрацию в Реестре Системы сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве и документы в соответствии с приложением 4 Правил ведения Реестра Системы сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве, утвержденных приказом Министерства транспорта Донецкой Народной Республики от 29 декабря 2015 г. № 786, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 02 марта 2016 г. под регистрационным № 1052 (далее – Правила ведения Реестра).

Зарегистрированные в установленном порядке сертификат соответствия и разрешение на применение знака соответствия выдаются органом по сертификации заявителю в течение трех рабочих дней с даты регистрации в Реестре Системы сертификации ДОНТРАНССЕРТ.

При наличии у заявителя сертификатов соответствия транспортно-экспедиторских услуг, выданных в иных системах сертификации, органом по сертификации проводится процедура признания в соответствии с Правилами признания сертификатов соответствия в Системе сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве, утвержденными приказом Министерства транспорта Донецкой Народной Республики от 26 февраля 2016 г. № 122, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 21 марта 2016 г. под регистрационным № 1087, с учетом наличия или отсутствия договоров (соглашений) в Системе сертификации ДОНТРАНССЕРТ о взаимном признании сертификатов соответствия, заключенных с иными системами сертификации.

2.7.2. При отрицательном результате оценки соответствия услуг или несоблюдении заявителем правил, установленных в Системе сертификации ДОНТРАНССЕРТ, на основании комплексного заключения о соответствии орган по сертификации принимает решение об отказе в выдаче сертификата соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте (приложение 8), с указанием причин отказа.

Решение об отказе в выдаче сертификата соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, составляется в двух экземплярах: один экземпляр решения с сопроводительным письмом направляются заявителю не позднее трех рабочих дней с даты утверждения комплексного заключения о соответствии, другой экземпляр решения хранится в органе по сертификации.

Одновременно орган по сертификации письменно в произвольной форме извещает Центральный орган Системы сертификации ДОНТРАНССЕРТ об отказе заявителю в выдаче сертификата соответствия.

Заявитель имеет право после устранения причин, указанных в решении об отказе в выдаче сертификата соответствия, повторно подать в орган по сертификации заявку в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

2.8. Инспекционный контроль за сертифицированными услугами, предоставляемыми экспедиторами на железнодорожном транспорте (далее – инспекционный контроль), осуществляет орган по сертификации, проводивший работы по сертификации, в виде периодических и внеплановых проверок.

2.8.1. Периодические проверки проводятся в течение всего времени действия сертификата соответствия на основании плана, утвержденного органом по сертификации, с периодичностью один раз в год.

Объем и содержание периодических проверок определяются органом по сертификации и устанавливаются в разрабатываемой им программе инспекционного контроля с учетом схемы, по которой проводилась сертификация, а также объема и содержания обследования и оценки соответствия услуг, проводимых при их сертификации.

Основанием для проведения внеплановой проверки является поступление в орган по сертификации информации:

о нарушениях или возможности нарушений требований, обоснованных претензиях к сертифицированной транспортно-экспедиторской услуге от участников транспортно-экспедиторской деятельности, других лиц;

об изменениях в технологии, характеристиках и (или) условиях предоставления транспортно-экспедиторских услуг.

Объем и содержание внеплановой проверки определяются исходя из полученной информации и характера отмеченных в ней нарушений установленных требований.

2.8.2. Инспекционный контроль проводится группой должностных лиц, назначенных приказом органа по сертификации (далее – комиссия по проверке). В приказе кроме состава (председателя и членов) комиссии по проверке указываются дата начала проверки согласно плану, утвержденному органом по сертификации, и сроки проведения проверки. О составе комиссии по проверке, дате начала и сроках проведения периодической проверки орган по сертификации информирует экспедитора – держателя сертификата соответствия не позднее, чем за пять рабочих дней до начала проверки, направив ему копию приказа органа по сертификации с сопроводительным письмом. Внеплановые проверки проводятся органом по сертификации без предварительного уведомления экспедитора – держателя сертификата соответствия. Срок проведения периодической проверки не должен превышать пятнадцати рабочих дней, внеплановой проверки – десяти рабочих дней.

Экспедитор должен обеспечивать председателю и членам комиссии по проверке:

свободный доступ в служебные и производственные помещения при предъявлении направления органа по сертификации на проведение проверки и соответствующих служебных удостоверений председателем и членами комиссии по проверке;

предоставление документов и сведений, необходимых для проведения проверки, а также средств связи, компьютерной и копировальной техники.

2.8.3. Результаты инспекционного контроля оформляются актом проверки произвольной формы, содержащим заключение о соответствии (несоответствии) сертифицированных транспортно-экспедиторских услуг требованиям, подтвержденным при сертификации (далее – акт проверки). К акту проверки прилагаются подтверждающие документы по факту проверки. Акт проверки составляется и подписывается председателем и членами комиссии по проверке в последний день проверки в двух экземплярах: один экземпляр вручается экспедитору под подпись не позднее следующего рабочего дня, другой экземпляр хранится в органе по сертификации. В случае отказа экспедитора от подписания акта проверки и получения экземпляра акта проверки в нем делается соответствующая запись, и один экземпляр акта проверки направляется с сопроводительным письмом экспедитору в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

2.8.4. В случае выявления при инспекционном контроле несоответствий транспортно-экспедиторской услуги требованиям, на соответствие которым она была сертифицирована, орган по сертификации принимает решение произвольной формы о приостановлении или отмене действия сертификата соответствия и разрешения на применение знака соответствия.

Действие сертификата соответствия приостанавливается органом по сертификации в следующих случаях:

обнаружение несоответствия сертифицированных транспортно-экспедиторских услуг требованиям, на соответствие которым они были сертифицированы;

изменение (невыполнение) экспедитором технологии предоставления транспортно-экспедиторских услуг.

Если экспедитор имеет возможность устранить обнаруженные несоответствия и подтвердить соответствие транспортно-экспедиторских услуг требованиям, на соответствие которым была проведена их сертификация, посредством проведения согласованных с органом по сертификации корректирующих мероприятий, приостановление действия сертификата соответствия осуществляется на срок, необходимый для реализации корректирующих мероприятий, но не более десяти рабочих дней с даты подписания акта проверки.

Решение о приостановлении действия сертификата соответствия должно содержать условия, необходимые для восстановления его действия. Решение о

приостановлении действия сертификата соответствия составляется в двух экземплярах: один экземпляр направляется с сопроводительным письмом экспедитору в течение пяти рабочих дней с даты подписания акта проверки, другой экземпляр хранится в органе по сертификации. Информация о приостановлении действия сертификата соответствия вносится в Реестр Системы сертификации ДОНТРАНССЕРТ в порядке, установленном Правилами ведения Реестра.

Отмена действия сертификата соответствия при выявлении несоответствий, указанных в абзацах третьем и четвертом настоящего подпункта, осуществляется органом по сертификации в следующих случаях:

если подтверждение соответствия транспортно-экспедиторских услуг невозможно без проведения повторной сертификации и связано с изменением состава сертифицированных транспортно-экспедиторских услуг или изменением технологии предоставления транспортно-экспедиторских услуг экспедитором;

если предоставленные в срок документы не подтверждают устранение экспедитором выявленных нарушений;

если истек срок, необходимый для реализации корректирующих мероприятий по устранению обнаруженных несоответствий, изложенных в акте проверки.

Решение об отмене действия сертификата соответствия составляется в двух экземплярах: один экземпляр направляется с сопроводительным письмом экспедитору в течение пяти рабочих дней с даты подписания акта проверки, или в течение пяти рабочих дней с даты истечения срока, необходимого для реализации корректирующих мероприятий по устранению обнаруженных несоответствий; другой экземпляр решения хранится в органе по сертификации.

Решение об отмене действия сертификата соответствия вступает в силу с момента внесения соответствующей информации о сертификате соответствия в Реестр Системы сертификации ДОНТРАНССЕРТ в порядке, установленном Правилами ведения Реестра.

В случае отмены действия сертификата соответствия по результатам инспекционного контроля получение нового сертификата соответствия осуществляется экспедитором в соответствии с требованиями настоящего Порядка без учета результатов ранее проведенных работ по сертификации.

2.9. Информационное обеспечение результатов сертификации осуществляется в соответствии с разделом XVII Правил Системы сертификации.

### **III. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

Рассмотрение апелляций и жалоб на действия органа по сертификации осуществляется в соответствии с разделом XIII Правил Системы сертификации.

#### **IV. ОПЛАТА РАБОТ ПО СЕРТИФИКАЦИИ ТРАНСПОРТНО-ЭКСПЕДИТОРСКИХ УСЛУГ**

4.1. Оплата работ по сертификации транспортно-экспедиторских услуг осуществляется согласно договору, заключенному между заявителем и органом по сертификации.

4.2. Оплата работ по инспекционному контролю осуществляется согласно договору, заключенному между экспедитором – держателем сертификата соответствия и органом по сертификации.

Директор Департамента  
лицензирования и метрологии

Приложение 1  
к Порядку подтверждения  
соответствия услуг, предоставляемых  
экспедиторами на железнодорожном  
транспорте, в Системе сертификации  
на транспорте и в дорожном хозяйстве  
(абзац первый пункта 2.3)

Руководителю  
органа по сертификации

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

**ЗАЯВКА**  
**на проведение сертификации услуг, предоставляемых**  
**экспедиторами на железнодорожном транспорте**

1. \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

местонахождение: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество руководителя заявителя)

заявляет, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(виды транспортно-экспедиторских услуг, предоставляемых экспедитором, в соответствии с Правилами транспортно-экспедиторской деятельности, утвержденными Правительством ДНР)

соответствуют требованиям Правил предоставления услуг экспедиторами на железнодорожном транспорте, утвержденным приказом Министерства транспорта Донецкой Народной Республики от 30 сентября 2020 г. № 646, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 15 октября 2020 г. под регистрационным 4099, и просит провести сертификацию данных видов транспортно-экспедиторских услуг на соответствие установленным требованиям.

2. Заявитель обязуется:

выполнять все условия сертификации транспортно-экспедиторских услуг;

обеспечивать стабильность характеристик сертифицируемых транспортно-экспедиторских услуг;  
оплатить все работы, связанные с проведением сертификации транспортно-экспедиторских услуг.

3. Сведения о контактном лице заявителя, ответственным за связь с органом по сертификации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты)

Приложения\*:

- 1.
- 2.
- 3.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя, наименование заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

М.П.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

\* Прилагаются документы в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Приложение 2

к Порядку подтверждения соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, в Системе сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве (пункт 2.5)

**РЕШЕНИЕ**

**о проведении сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Рассмотрев заявку на проведение сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ железнодорожном \_\_\_\_\_ транспорте,

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)

местонахождение: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

на сертификацию \_\_\_\_\_,

(виды транспортно-экспедиторских услуг)

орган по сертификации

**РЕШАЕТ:**

1. Сертификация \_\_\_\_\_

(виды транспортно-экспедиторских услуг)

будет проведена по схеме \_\_\_\_\_ на соответствие требованиям \_\_\_\_\_ (номер схемы сертификации)

Правил предоставления услуг экспедиторами на железнодорожном транспорте, утвержденных приказом Министерства транспорта Донецкой Народной Республики от 30 сентября 2020 г. № 646, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 15 октября 2020 г. под регистрационным № 4099.

2. Оценка соответствия будет проведена в соответствии с Порядком подтверждения соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, в Системе сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве, утвержденном приказом Министерства транспорта Донецкой Народной Республики от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, зарегистрированным

в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики \_\_\_\_\_ под  
регистрационным № \_\_\_\_\_.

3. Сертификация будет проведена на основании договора на проведение работ по сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте.

Руководитель органа по сертификации \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 3

к Порядку подтверждения соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, в Системе сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве (пункт 2.5)

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в проведении сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Рассмотрев заявку на проведение сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ железнодорожном \_\_\_\_\_ транспорте,

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)

местонахождение: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

на сертификацию \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (виды транспортно-экспедиторских услуг)

орган по сертификации

**РЕШАЕТ:**

1. Отказать в проведении сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (виды транспортно-экспедиторских услуг)

в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (причины отказа с указанием требований нормативного правового акта, документа по стандартизации)

2. Заявитель имеет право повторно подать заявку на проведение сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, после устранения замечаний, указанных в пункте 1 настоящего Решения.

Руководитель органа по сертификации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение 4  
к Порядку подтверждения  
соответствия услуг, предоставляемых  
экспедиторами на железнодорожном  
транспорте, в Системе сертификации  
на транспорте и в дорожном хозяйстве  
(абзац второй пункта 2.6)

**АКТ**  
**обследования и оценки услуг, предоставляемых экспедиторами**  
**на железнодорожном транспорте**

г. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

В период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
на основании Решения органа по сертификации о проведении сертификации  
услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте,  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

комиссия в составе:  
председателя комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

членов комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

назначенная приказом (распоряжением) \_\_\_\_\_  
(наименование органа по сертификации)

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, провела в \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

обследование и оценку соответствия заявленных на сертификацию  
\_\_\_\_\_ (виды транспортно-экспедиторских услуг)

требованиям Правил предоставления услуг экспедиторами на  
железнодорожном транспорте, утвержденных приказом Министерства  
транспорта Донецкой Народной Республики от 30 сентября 2020 г. № 646,  
зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики  
15 октября 2020 г. под регистрационным № 4099.

1. При обследовании установлено\*: \_\_\_\_\_

2. Основные замечания\*: \_\_\_\_\_

Приложения\*\*:

1. Таблица соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, установленным Правилами предоставления услуг требованиям.

2. Доказательные документы, подтверждающие соответствие транспортно-экспедиторских услуг установленным требованиям.

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

С актом ознакомлен, один экземпляр получил:

Руководитель заявителя

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

\* Заполняется по каждому виду транспортно-экспедиторских услуг отдельно.

\*\* Предоставляются по каждому виду транспортно-экспедиторских услуг отдельно.

Приложение 5  
к Порядку подтверждения соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, в Системе сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве (абзац третий пункта 2.6)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(руководитель заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)      (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**ТАБЛИЦА**  
**соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, установленным Правилами предоставления услуг требованиям**

Вид транспортно-экспедиторской услуги	Сведения о нормативном правовом акте, документе по стандартизации с указанием структурной единицы, устанавливающей требования к виду транспортно-экспедиторской услуги	Сведения о документе, подтверждающем соответствие транспортно-экспедиторской услуги установленным требованиям
1	2	3

Порядок заполнения таблицы:

графа 1 – указывается вид транспортно-экспедиторской услуги в целом и всех операций, выполняемых заявителем в рамках одного технологического процесса;

графа 2 – указываются структурные единицы (пункты, подпункты, части и другое) нормативного правового акта, документа по стандартизации, его наименование, дата принятия и орган, принявший нормативный правовой акт, документ по стандартизации, устанавливающий требования к виду транспортно-экспедиторской услуги;

графа 3 – указываются реквизиты документа (наименование, дата и другое), подтверждающего соответствие заявленной транспортно-экспедиторской услуги установленным требованиям.

Приложение 6  
к Порядку подтверждения  
соответствия услуг, предоставляемых  
экспедиторами на железнодорожном  
транспорте, в Системе сертификации  
на транспорте и в дорожном хозяйстве  
(пункт 2.7)

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
органа по сертификации

\_\_\_\_\_  
(подпись)      (инициалы, фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

## КОМПЛЕКСНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СООТВЕТСТВИИ

\_\_\_\_\_  
(виды транспортно-экспедиторских услуг)

требованиям Правил предоставления услуг экспедиторами на  
железнодорожном транспорте, утвержденных приказом Министерства  
транспорта Донецкой Народной Республики от 30 сентября 2020 г. № 646,  
зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной  
Республики 15 октября 2020 г. под регистрационным № 4099

ТЕКСТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ  
(в соответствии с рекомендациями)

\_\_\_\_\_  
(должность лица, составившего заключение)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

## **Рекомендации по составлению комплексного заключения о соответствии**

### 1. Структура комплексного заключения

#### 1.1. Введение

1.2. Сведения о заявленных на сертификацию видах транспортно-экспедиторских услуг, распространяемых на них нормативных правовых актов и документов по стандартизации, о результатах проведения их сертификации.

#### 1.3. Обоснование заключения.

1.4. Результаты работ по установлению соответствия заявленных на сертификацию видов транспортно-экспедиторских услуг требованиям нормативных правовых актов и документов по стандартизации.

#### 1.5. Выводы.

### 2. Содержание разделов комплексного заключения

2.1. В разделе «Введение» используется следующая типовая формулировка: «Настоящее заключение распространяется на \_\_\_\_\_

*(виды транспортно-экспедиторских услуг, наименование заявителя,  
система управления (менеджмента) качеством)*

и устанавливает их соответствие требованиям Правил предоставления услуг экспедиторами на железнодорожном транспорте, утвержденных приказом Министерства транспорта Донецкой Народной Республики от 30 сентября 2020 г. № 646, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 15 октября 2020 г. под регистрационным № 4099 (далее – Правила).

2.2. В разделе «Сведения о заявленных на сертификацию видах транспортно-экспедиторских услуг, распространяемых на них нормативных правовых актов и документов по стандартизации, о результатах проведения их сертификации» приводятся краткая характеристика видов транспортно-экспедиторских услуг, номенклатура требований и соответствующих нормативных правовых актов и документов по стандартизации, а также основные сведения о результатах проведения сертификации транспортно-экспедиторских услуг (объем обследования, его состав и другое).

2.3. В разделе «Обоснование заключения» используется следующая типовая формулировка:

«Настоящее заключение основано на результатах обследования и оценки соответствия \_\_\_\_\_,

*(виды транспортно-экспедиторских услуг)*

изложенных в Акте обследования и оценки услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, и

*(наименование документов, подтверждающих соответствие транспортно-экспедиторских услуг установленным требованиям, прилагаемых к Акту обследования и оценки услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте)*

2.4. Раздел «Результаты работ по установлению соответствия заявленных на сертификацию видов транспортно-экспедиторских услуг требованиям нормативных правовых актов и документов по стандартизации» оформляется на каждый вид транспортно-экспедиторской услуги отдельно и содержит информацию о соответствии (несоответствии) видов транспортно-экспедиторских услуг требованиям нормативных правовых актов и документов по стандартизации с указанием соответствующих структурных единиц.

2.5. Раздел «Выводы» оформляется на каждый вид транспортно-экспедиторской услуги отдельно и содержит следующую типовую формулировку:

«На основании результатов обследования и оценки соответствия установлено соответствие (несоответствие) \_\_\_\_\_  
*(вид транспортно-экспедиторской услуги)*  
 распространяющимся на нее требованиям \_\_\_\_\_».

*(сведения о структурных единицах нормативных правовых актов, документов по стандартизации)*

В заключении раздела «Выводы» приводится следующая типовая формулировка:

«На основании настоящих выводов и руководствуясь Порядком подтверждения соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте, в Системе сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве, утвержденным приказом Министерства транспорта Донецкой Народной Республики от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики \_\_\_\_\_ под регистрационным № \_\_\_\_\_:

выдать сертификат соответствия на \_\_\_\_\_  
*(виды транспортно-экспедиторских услуг)*

и разрешение на применение знака соответствия сроком на \_\_\_\_\_  
 (отказать в выдаче сертификата соответствия на \_\_\_\_\_

*(виды транспортно-экспедиторских услуг)*

в связи с \_\_\_\_\_)».

*(причины отказа с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, документов по стандартизации)*

Приложение 7  
к Порядку подтверждения  
соответствия услуг, предоставляемых  
экспедиторами на железнодорожном  
транспорте, в Системе сертификации  
на транспорте и в дорожном хозяйстве  
(абзац первый подпункта 2.7.1  
пункта 2.7)

## РЕШЕНИЕ

### о выдаче сертификата соответствия услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном транспорте

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

По результатам проведенной оценки соответствия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (виды транспортно-экспедиторских услуг)

согласно заявке на проведение сертификации услуг, предоставляемых  
экспедиторами на железнодорожном транспорте, в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)

в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.,  
в соответствии с Актом обследования и оценки услуг, предоставляемых  
экспедиторами на железнодорожном транспорте, от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
и результатами, изложенными в Комплексном заключении о соответствии,  
утвержденном органом по сертификации « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.,  
орган по сертификации

### РЕШАЕТ:

выдать сертификат соответствия на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (виды транспортно-экспедиторских услуг)

и разрешение на применение знака соответствия сроком на \_\_\_\_\_.

Руководитель органа по сертификации \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение 8  
к Порядку подтверждения  
соответствия услуг, предоставляемых  
экспедиторами на железнодорожном  
транспорте, в Системе сертификации  
на транспорте и в дорожном хозяйстве  
(абзац первый подпункта 2.7.2  
пункта 2.7)

## РЕШЕНИЕ

**об отказе в выдаче сертификата соответствия услуг, предоставляемых  
экспедиторами на железнодорожном транспорте**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

По результатам проведенной оценки соответствия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(виды транспортно-экспедиторских услуг)*

согласно заявке на проведение сертификации услуг, предоставляемых  
экспедиторами на железнодорожном транспорте, в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(наименование заявителя)*

в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.,  
в соответствии с Актом обследования и оценки услуг, предоставляемых  
экспедиторами на железнодорожном транспорте, от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
и результатами, изложенными в Комплексном заключении о соответствии,  
утвержденном органом по сертификации « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.,  
орган по сертификации

### РЕШАЕТ:

1. Отказать в выдаче сертификата соответствия на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(виды транспортно-экспедиторских услуг)*

в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(причины отказа с указанием требований нормативного правового акта,  
документа по стандартизации)*

2. Заявитель имеет право повторно подать заявку на проведение  
сертификации услуг, предоставляемых экспедиторами на железнодорожном  
транспорте, после устранения замечаний, указанных в пункте 1 настоящего  
Решения.

Руководитель органа по сертификации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(подпись)*

\_\_\_\_\_ *(инициалы, фамилия)*

М.П.